

ALGEMENE VOORWAARDEN

PIT VERANDERSTUDIO

PIT Veranderstudio
KvK: 68120885
Vestigingsplaats: Zeist

PIT Veranderstudio werkt vanuit de overtuiging dat duurzame verandering ontstaat door eigenaarschap, reflectie en beweging. Deze algemene voorwaarden bieden heldere kaders voor professionele samenwerking.

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- PIT Veranderstudio:** de opdrachtnemer, gevestigd te Zeist en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 68120885.
- Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met PIT Veranderstudio een overeenkomst aangaat of beoogt aan te gaan.
- Opdracht:** iedere overeenkomst tot dienstverlening, waaronder mede begrepen organisatieontwikkeling, verandertrajecten, training, teamcoaching, intervisie, begeleiding en individuele coaching.
- Offerte:** ieder mondeling of schriftelijk aanbod van PIT Veranderstudio tot het aangaan van een opdracht.
- Materialen:** alle door PIT Veranderstudio ontwikkelde of gebruikte modellen, interventies, methodieken, rapportages, adviezen, presentaties, concepten en overige resultaten van dienstverlening.
- Overeenkomst:** iedere afspraak tussen opdrachtgever en PIT Veranderstudio met betrekking tot de uitvoering van een opdracht.

2. Toepasselijkheid

- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten van PIT Veranderstudio.
- Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
- De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3. Totstandkoming van de overeenkomst

- Offertes van PIT Veranderstudio zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
- Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door opdrachtgever tot het moment van offereen is verstrekt. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van deze

informatie.

3. De overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de offerte door opdrachtgever dan wel doordat PIT Veranderstudio met instemming van opdrachtgever aanvangt met de uitvoering van de opdracht.

4. PIT Veranderstudio heeft het recht derden in te schakelen bij de uitvoering van de opdracht.

4. Uitvoering van de opdracht

1. PIT Veranderstudio zal de opdracht naar beste inzicht, vermogen en professionele standaarden uitvoeren.

2. De dienstverlening van PIT Veranderstudio betreft een inspanningsverplichting en nadrukkelijk geen resultaatsverplichting.

3. PIT Veranderstudio kan niet garanderen dat met de opdracht het door opdrachtgever beoogde resultaat wordt bereikt.

4. De effectiviteit van de opdracht is mede afhankelijk van de inzet, betrokkenheid en medewerking van opdrachtgever, deelnemers en andere betrokkenen binnen de organisatie.

5. Partijen zullen gedurende de uitvoering van de opdracht regelmatig afstemmen over voortgang, inhoud en samenwerking.

6. PIT Veranderstudio behoudt zich het recht voor om adviseurs of begeleiders te vervangen indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven. Daarbij zal zoveel mogelijk zorg worden gedragen voor continuïteit en kwaliteit.

5. Verplichtingen van opdrachtgever

1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat PIT Veranderstudio tijdig beschikt over alle informatie, documenten en medewerking die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.

2. Opdrachtgever zal relevante wijzigingen in de organisatie, context of omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de opdracht zo spoedig mogelijk melden.

3. Opdrachtgever staat ervoor in dat betrokken medewerkers voldoende beschikbaar en inzetbaar zijn gedurende de uitvoering van de opdracht.

4. Indien opdrachtgever niet of niet tijdig voldoet aan haar verplichtingen, heeft PIT Veranderstudio het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten en eventuele daaruit voortvloeiende kosten aanvullend in rekening te brengen.

5. Opdrachtgever vrijwaart PIT Veranderstudio voor aanspraken van derden die voortvloeien uit handelen of nalaten van opdrachtgever of uit omstandigheden binnen de organisatie van opdrachtgever.

6. Wijzigingen en meerwerk

1. Indien zich tijdens de uitvoering van de opdracht omstandigheden voordoen die bij aanvang niet waren voorzien, zullen partijen hierover in overleg treden en waar nodig de opdracht aanpassen.

2. Wijzigingen in de inhoud, omvang, aanpak of planning van de opdracht kunnen gevolgen

hebben voor tarieven, doorlooptijd en inzet.

3. Meerwerk dat ontstaat door aanvullende verzoeken of gewijzigde omstandigheden aan de zijde van opdrachtgever, mag door PIT Veranderstudio aanvullend in rekening worden gebracht op basis van de gebruikelijke tarieven.

7. Tarieven en betaling

1. Alle tarieven zijn exclusief btw en eventuele kosten van derden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

2. PIT Veranderstudio is gerechtigd werkzaamheden periodiek te factureren.

3. Facturen dienen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum te worden voldaan.

4. Indien opdrachtgever niet tijdig betaalt, is opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en wettelijke handelsrente verschuldigd.

5. Alle redelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die PIT Veranderstudio maakt ter inning van openstaande bedragen komen voor rekening van opdrachtgever.

6. PIT Veranderstudio heeft het recht de uitvoering van werkzaamheden op te schorten zolang opdrachtgever niet aan diens betalingsverplichtingen voldoet.

8. Duur en beëindiging

1. De opdracht wordt aangegaan voor de duur daarvan en eindigt van rechtswege na afronding van de opdracht.

2. De duur en planning van de opdracht kunnen worden beïnvloed door factoren zoals de beschikbaarheid van informatie, inzet van betrokkenen en organisatorische omstandigheden bij opdrachtgever.

3. PIT Veranderstudio zal zich inspannen de opdracht conform planning uit te voeren. Afsproken termijnen gelden echter niet als fatale termijnen.

4. Overschrijding van termijnen geeft opdrachtgever, behoudens in geval van opzet of grove schuld, geen recht op ontbinding, opzegging of schadevergoeding.

5. Beide partijen kunnen de overeenkomst tussentijds schriftelijk beëindigen met een opzegtermijn van één kalendermaand indien voortzetting van de opdracht in redelijkheid niet langer kan worden verlangd.

6. Bij beëindiging van de opdracht is opdrachtgever gehouden alle tot dat moment verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten volledig te vergoeden.

7. Beide partijen zijn gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien sprake is van faillissement, surséance van betaling, bedrijfsbeëindiging of beslaglegging bij de andere partij.

9. Annulering en verplaatsing

1. Annulering van trainingen, sessies, workshops of coaching door opdrachtgever dient schriftelijk plaats te vinden.

2. Bij annulering meer dan dertig (30) dagen voorafgaand aan de geplande uitvoering worden geen kosten in rekening gebracht.

3. Bij annulering tussen dertig (30) en veertien (14) dagen voorafgaand aan de uitvoering is opdrachtgever vijftig procent (50%) van het overeengekomen tarief verschuldigd.

4. Bij annulering binnen veertien (14) dagen voorafgaand aan de uitvoering is opdrachtgever het volledige overeengekomen tarief verschuldigd.
5. Verplaatsing van afspraken is mogelijk in overleg en afhankelijk van beschikbaarheid.
6. PIT Veranderstudio behoudt zich het recht voor afspraken of bijeenkomsten te verplaatsen in geval van overmacht of onvoorziene omstandigheden.

10. Aansprakelijkheid

1. PIT Veranderstudio is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht.
2. De aansprakelijkheid van PIT Veranderstudio is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat opdrachtgever voor de betreffende opdracht heeft betaald. Indien de opdracht langer dan zes maanden doorloopt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in de zes maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade is gefactureerd.
3. PIT Veranderstudio is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik of de toepassing van adviezen, materialen, interventies of resultaten van de dienstverlening.
4. Opdrachtgever vrijwaart PIT Veranderstudio en eventueel door haar ingeschakelde derden voor aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de opdracht.
5. Aansprakelijkheid ontstaat uitsluitend indien opdrachtgever PIT Veranderstudio onverwijld en schriftelijk in gebreke stelt en daarbij een redelijke termijn biedt om de tekortkoming te herstellen.
6. PIT Veranderstudio is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, bedrijfsschade, gederfde omzet of winst.
7. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien sprake is van opzet of grove schuld van PIT Veranderstudio.
8. Iedere aanspraak op schadevergoeding vervalt indien opdrachtgever de schade niet zo spoedig mogelijk schriftelijk meldt en uiterlijk binnen zes maanden na het ontstaan daarvan een vordering instelt.

11. Intellectueel eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot door PIT Veranderstudio ontwikkelde of gebruikte materialen berusten uitsluitend bij PIT Veranderstudio, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een gebruiksrecht voor intern gebruik binnen de eigen organisatie en uitsluitend nadat aan alle betalingsverplichtingen is voldaan.
3. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van PIT Veranderstudio is het opdrachtgever niet toegestaan materialen te verveelvoudigen, openbaar te maken, commercieel te gebruiken of aan derden ter beschikking te stellen.

12. Vertrouwelijkheid

1. Partijen verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de opdracht van elkaar ontvangen.
2. Vertrouwelijke informatie wordt uitsluitend gebruikt voor het doel waarvoor deze is

verstrekt.

3. De verplichting tot geheimhouding blijft ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht.

13. Non-sollicitatie

1. Opdrachtgever zal gedurende de opdracht en gedurende een periode van twaalf (12) maanden na beëindiging daarvan geen medewerkers, adviseurs of ingehuurde professionals van PIT Veranderstudio direct of indirect benaderen voor indiensttreding of samenwerking zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van PIT Veranderstudio.

14. Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de invloedssfeer van partijen waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet kan worden verlangd.
2. In geval van overmacht worden verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmachtssituatie.
3. Partijen zullen elkaar zo spoedig mogelijk informeren over een situatie van overmacht en in overleg treden over een passende oplossing.
4. Indien de situatie van overmacht langer dan drie maanden voortduurt, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te beëindigen zonder gehoudenheid tot schadevergoeding.
5. Reeds verrichte werkzaamheden worden in geval van overmacht naar rato afgerekend.

15. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en PIT Veranderstudio is Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen zich inspannen geschillen eerst in onderling overleg op te lossen.
3. Indien een geschil niet in der minne kan worden opgelost, wordt dit voorgelegd aan de bevoegde rechter.

.....

Mevr. A.R. Onderstal

Eigenaar PIT Veranderstudio

.....

Dhr. / Mevr. [voorletters + achternaam]

[functie]

Zeist, [datum]